

اطلاعیه مربوط به دانشجویان کمیسیون موارد خاص

کلیه دانشجویان با شرایط زیر جهت ادامه تحصیل و انتخاب واحد در نیمسال ۱۴۰۰-۲ می بایست در سایت portal.saorg.ir ثبت نام و (از طریق منوی خدمات سپس گزینه دانشجویان داخل و انتخاب گزینه کمیسیون موارد خاص) درخواست طرح در کمیسیون را ثبت و مدارک ذکر شده در ذیل اطلاعیه را آپلود نمایند : (لازم به ذکر است صدور رأی پس از تاریخ حذف و اضافه برای نیمسال آتی خواهد بود و ترم جاری وقفه تحصیلی منظور میگردد)

الف) کلیه دانشجویانی که در نیمسال ۱۴۰۰-۱ مشروط شده و تعداد مشروطی آنها دو ترم یا بیشتر میباشد نیاز به اخذ مجوز ادامه تحصیل از کمیسیون موارد خاص دارند .

ب) کلیه دانشجویانی که وارد ترم ۵ میشوند (اعم از کاردانی و کارشناسی) نیاز به اخذ مجوز ادامه تحصیل از کمیسیون موارد خاص خواهند داشت که پس از اعلام رأی موافقت کمیسیون ممکن است نیاز به سنوات ارفاقی از سوی نظام وظیفه باشد که باید با کارشناس نظام وظیفه هماهنگ شود.

پیرو مصوبه صد و چهارمین جلسه شورای موارد خاص دانشگاه فنی مورخ ۱۳۹۹/۹/۳ مقرر گردید دانشجویان متقاضی ترم ۵ که دارای ۳ شرط:

۱- دانشجوی وقفه تحصیلی نداشته باشد (با احتساب سنوات)

۲- دانشجوی تعداد مشروطی بیش از ۲ نیمسال نداشته باشد.

۳- دانشجوی با یک نیمسال افزایش سنوات و بهره مندی از تسهیلات آموزشی فارغ التحصیل شود. (باجداکثر ۲۴ واحد باقیمانده)

*- جهت اخذ مجوز ادامه تحصیل درخواست کتبی خود را (طبق فرم شماره ۲۲۰ پیوست اطلاعیه) قبل از شروع ترم ۵ حد اکثر تا قبل از حذف و اضافه به اداره آموزش تقدیم نمایند.

*- لازم به ذکر است دانشجویانی که متقاضی مجوز ترم ۵ بوده و فاقد حتی یکی از شرایط فوق میباشند باید در سامانه سجاد نسبت به ثبت درخواست با ارائه مدارک و مستندات طبق اطلاعیه کمیسیون موارد خاص اقدام نمایند.

در غیر اینصورت مجوزی برای ادامه تحصیل آنان صادر نشده و از صدور گواهی فراغت از تحصیل ایشان ممانعت خواهد شد.

ج) کلیه دانشجویانی که وارد ترم ۶ و ۷ میشوند (اعم از کاردانی و کارشناسی) نیاز به اخذ مجوز ادامه تحصیل از کمیسیون موارد خاص خواهند داشت که پس از اعلام رأی موافقت کمیسیون ممکن است نیاز به سنوات ارفاقی از سوی نظام وظیفه داشته باشد که باید با کارشناس نظام وظیفه هماهنگ شود.

کلیه دانشجویان نیاز به آپلود مدارکی خواهند داشت که نشان دهنده خاص بودن وضعیت دانشجوی می باشد. در غیراینصورت با ادامه تحصیل ایشان موافقت نخواهد شد.

د) هر دانشجو طبق وضعیت خود (دو ترم مشروط، سه ترم مشروط و بیشتر، سنوات ترم ۵ (ترم ۵ فاقد یکی از شروط قید شده) و بالاتر (ورود به ترم ۶ و بیشتر) نسبت به ثبت درخواست اقدام نمایند

هر دانشجو می بایست مدارک خاص بودن شرایط خود را در به صورت خوانا، کامل و دقیق اسکن نماید و در سایت فوق الذکر بار گزاری نماید

خاص بودن وضعیت طبق ماده ۲ آئین نامه شورای بررسی موارد خاص شامل:

- الف) مشکلات خانوادگی: از قبیل بیماری حاد، طلاق، صدمات شغلی و ... که در مقطع تحصیلی فعلی حادث شده باشد.
- ب) بیماری جسمی: مثل عمل های جراحی، بستری بودن در بیمارستان و ... که در مقطع تحصیلی فعلی شروع شده یا ادامه داشته باشد و دقیقاً پزشکی متخصص، ادامه دار بودن (نیاز مند به استراحت یا درمان طی مدت طولانی) و تاثیر در روند تحصیلی را مکتوب و شفاف تایید نماید.
- ج) بیماری روحی و روانی: مورد تائید مراکز روانپزشکی و دفاتر مشاوره مراکز استانی که در مقطع تحصیلی فعلی شروع شده یا ادامه داشته باشد و دقیقاً پزشک متخصص، ادامه دار بودن (نیاز مند به استراحت یا درمان طی مدت طولانی) و تاثیر در روند تحصیلی را مکتوب و شفاف تایید نماید.
- د) فرزند شهید، آزاده و جانباز بالای ۲۵ درصد: با ارائه کپی پشت و روی کارت بنیاد شهید و امور ایثارگران
- ه) فوت بستگان درجه یک: (پدر، مادر، خواهر، برادر، همسر) اسکن و تصویر اصل گواهی فوت و شناسنامه باطل شده
- و) سایر موارد متقن: مثل حکم قضایی زندان، تصادف منجر به جرح و فوت که حکم بازداشت در پی داشته باشد و....

جهت مساعدت فقط و فقط برای دانشجویان ترم ۵ که تعداد ترم مشروطی آنها کمتر از دو ترم باشد بستگی به نوع مشکل که منجر به طولانی شدن تحصیل و رسیدن به ترم ۵ شده است موارد زیر را ارائه نمایند:

۱. گواهی اشتغال به کار از محل کار با مهر و امضا کار فرما
۲. گواهی مطلعین از وضعیت اقتصادی و خانوادگی یا گواهی معتمدین محلی (شوراها، دهاریها، مسجد محل و....)
۳. یک برگ توضیح خوانا از وضعیت و مشکل اقتصادی، خانوادگی، مالی، و.... توسط خود شخص دانشجو
۴. گواهی فوت بستگان غیر درجه یک شامل تصویر شناسنامه باطل شده و گواهی فوت

تذکرات :

تذکره ۱) مستندات و مدارک هر کدام در محل تعیین شده در سایت بارگزاری گردد.

تذکره ۲) دانشجویانی که دارای مشکل روحی روانی هستند علاوه بر مدارک مثبت اعم از گواهی پزشک و سوابق بیماری باید فرم « روحی و روانی جهت ارجاع به کمیسیون موارد خاص » را تکمیل نموده و شماره تماسی را ارائه دهند که مشاور استان تماس با متقاضی را داشته باشد و آپلود نمایند .

تذکره ۳) در زمان ثبت درخواست توسط متقاضی ،اطلاعات از پروفایل فراخوان و ثبت میشود بنابراین بعد از ثبت درخواست ، ویرایش مواردی از قبیل تاریخ شروع و پایان تحصیل ،مقطع ،رشته و گرایش، تعداد واحد گذرانده،تعداد واحد باقیمانده ، تعداد مشروطی ،... بر روی درخواست وجود ندارد لذا در صورت مغایرت این موارد درخواست توسط دانشگاه لغو و دانشجو باید در سامانه مجدداً درخواست بدهد.

تذکره ۴) دانشجویان در مرحله ارجاع به استان و نیز ارجاع به سازمان مرکزی نسبت به پرداخت هزینه در صفحه پروفایل خود اقدام نمایند. در صورت عدم پرداخت هیچ اقدامی صورت نمی پذیرد.

تذکره ۵) توجه بسیار مهم: حتی در صورت وجود مجوز اخذ واحد توسط سیستم دانشجو موظف است تا حصول اطمینان از صدور رأی ادامه تحصیل پیگیری لازم را بعمل آورد در غیر اینصورت حتی در پایان ترم کلیه واحدهای اخذ شده حذف خواهد شد.

نحوه ثبت نام در سامانه سجاد :

۱-ورود به سایت www.portal.saorg.ir

۲-ثبت نام در سامانه سجاد و ورود به سامانه

۳-بارگذاری عکس و شناسنامه و کارت ملی

۴-ورود به منوی خدمات قسمت اداره کل امور دانشجویان داخل – کمیسیون بررسی موارد خاص دانشجویان داخل

۵- مستندات و مدارک هر کدام در محل تعیین شده در سایت بارگزاری گردد.

توجه : دانشجویان کاردانی باید کاردانی پیوسته را انتخاب نمایند و دانشجویان کارشناسی باید کارشناسی ناپیوسته را انتخاب نمایند.

باسمه تعالی

فرم شماره (۲۲۰)

درخواست دانشجو

(ویژه نیم سال پنجم که با ۲۴ واحد باقیمانده فارغ التحصیل می گردند.)

اینجانب آقای/خانم: مقطع: رشته: به شماره دانشجویی: کد ملی:

دانشکده/آموزشکده: شهر: استان: ورودی سال:

به استحضار می رساند با توجه به اتمام سنوات تحصیلی و نظر به آیین نامه آموزشی، درخواست خود را جهت طرح، در شورای بررسی موارد خاص دانشکده/آموزشکده تکمیل می کنم.

خلاصه پرونده تحصیلی:

تعداد کل واحدهای اخذ شده:	تعداد کل واحدهای گذرانده شده:	تعداد کل واحدهای باقیمانده:	معدل کل:
سنوات تحصیلی از بدو ورود:	سنوات تحصیلی باقیمانده:	تعداد دفعات مشروطی:	تاریخ نیم سال های مشروطی:
شرح موضوع تقاضا به اختصار:			
وضعیت فعلی:			
<div><input type="checkbox"/> در حال تحصیل</div> <div><input type="checkbox"/> اخراج آموزشی</div>			

است.

موارد فوق مورد تایید اینجانب دانشجو(نام و نام خانوادگی)

امضاء دانشجو

تایید معاون محترم آموزش

نام و امضا